

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД БОР НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 9 «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»**

СОГЛАСОВАНО
Советом детского сада
(протокол от 29.01.2020 г. № 2)
Педагогическим советом
(протокол от 27.01.2020 г. № 3)

Утверждено
Заведующим Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 9 "Золотой ключик"
(приказ от 30.01.2020г. № 32)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по разработке проекта
программы развития**

2020 год

г. Бор

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке проекта программы развития (далее – Рабочая группа)

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 «Золотой ключик» (далее – Учреждения).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников Учреждения в количестве 5–7 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку проекта программы развития Учреждения.

1.6. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения.

1.7.Срок действия данного Положения – до принятия нового Положения.

2. Задачи Рабочей группы

Главными задачами группы являются:

2.1. Разработка проекта программы развития Учреждения на основе федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию программы развития.

2.3. Анализ показателей качества образовательного процесса.

2.4. Концептуальные основы развития Учреждения на заявленный период.

2.5. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы

Функциями Рабочей группы являются:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Проведение анкетирования и интервьюирования родителей воспитанников для изучения степени их удовлетворенности содержанием образовательного процесса в Учреждении.

3.3. Изучение мнения педагогических работников о перспективах и направлениях развития Учреждения (каким они видят детский сад в будущем), мнения потенциальных потребителей услуг Учреждения о возможности расширения спектра услуг дошкольного образования.

3.4. Определение характера и объема работ по подготовке программы развития, необходимости проведения дополнительных исследований в Учреждении для подготовки аргументированных предложений по конкретным программным мероприятиям.

3.5. Выработка направлений и механизма реализации. Прогнозирование ожидаемых последствий предложенных изменений, предложение способов и форм проведения изменений.

3.6. Осуществление проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения за последние три года.

3.7. Определение основных направлений программы развития Учреждения на заявленный период.

3.8. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.

3.9. Совершенствование структуры управления Учреждением.

3.10. Проведение экспертизы программы развития

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем Учреждения, выступать с предложениями о внесении в него необходимые дополнений и корректив.

4.2. Требовать от работников Учреждения необходимую информацию для осуществления глубокого анализа.

4.3. Привлекать к работе педагогов, специалистов и медицинских работников Учреждения при разработке направлений для согласования деятельности.

При необходимости приглашать на заседание Рабочей группы сотрудников, представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана работы по разработке проекта программы развития Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме программы развития.

5.4. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и становления личности.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из администрации Учреждения и высококвалифицированных педагогов. Состав Рабочей группы утверждается приказом руководителя Учреждения.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.